

Arbetsordning för Sveriges elevråd – SVEAs verksamhetsrevisor 2017-2018

Funktion och syfte

Verksamhetsrevisorerna är, tillsammans med den auktoriserade revisorn, Sveriges elevråd – SVEA:s granskande organ. De förtroendevalda är valda av organisationens årsmöte, Elevrådskongressen. Verksamhetsrevisorernas främsta uppgift är att granska att verksamheten fungerar enligt de riktlinjer, ramar och regler som ges i organisationens styrdokument.

Av 4 kap 3.2 § i Sveriges elevråd – SVEA:s stadgar framgår att::

"Verksamhetsrevisorernas uppgift är att avlämna en revisionsberättelse till Elevrådskongressen och i denna tillstyrka eller avstyrka ansvarsfrihet. De ska granska verksamheten utifrån styrdokumentet samt avlägga en delårsrevision till förbundsstyrelsen. Verksamhetsrevisorerna ska bestå av tre personer som i sin tur utser en sammankallande samt antar en arbetsordning som ska göras tillgänglig för medlemmarna senast 16 veckor efter Elevrådskongressens avslutande. Verksamhetsrevisor väljs av Elevrådskongressen."

Verksamhetsrevisorernas mandat och beslut

- Tillsammans med förbundsstyrelsen göra eventuella stadgetolkningar då Elevrådskongressen inte är samlad.
- Avge halvårsrevision till förbundsstyrelsen under förbundsstyrelsemöte 4.
- Avge revisionsberättelse till Elevrådskongressen.
- Tillstyrka eller avstyrka ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen på Elevrådskongressen.
- Löpande granska organisationen.
- På Elevrådskongressen lämna upplysningar de innehar på medlemmarnas begäran.
- I de fall förbundsstyrelsens beslut strider mot Elevrådskongressens beslut eller stadgarna påvisa detta för förbundsstyrelsen.
- Vara representerade på minst ett förbundsstyrelsemöte.
- Vara representerade på relevanta verksamheter.

Möten

- Verksamhetsrevisorernas möten ska protokollföras.
- Verksamhetsrevisorernas möten är beslutsförmåga om $\frac{2}{3}$ av verksamhetsrevisorerna deltar.

Beslut

- Samtliga beslut av verksamhetsrevisorerna ska tas med enkel majoritet.
- Vid lika röstetal ska en andra röstomgång genomföras efter diskussion. Skulle lika röstetal uppkomma igen har sammankallande utslagsröst.

Kallelse

- Samtliga verksamhetsrevisor ska kallas senast 24 timmar innan mötets inledande
- Vid akuta/krismöten ska mötet anses beslutsmässigt om samtliga verksamhetsrevisorer blivit informerade om mötet innan dess inledande.

Protokoll

- Justerat protokoll från möten skall finnas tillgängliga för samtliga verksamhetsrevisorer senast sju dagar efter mötets avslutande.
- Övriga förtroendevalda, samt medlemmar, kan få ta del av dessa protokoll om de inte anses omfattas av sekretess.

Tystnadsplikt

- Verksamhetsrevisorerna har tystnadsplikt gällande information de fått genom uppdraget.
- Tystnadsplikten gäller under den tid som verksamhetsrevisorsuppdraget varar och även för tid därefter.
- Tystnadsplikten omfattar samtlig information som kan vara skadlig för organisationen.
- Tystnadsplikten ska dock inte hindra verksamhetsrevisorerna från att meddela oegentligheter för Elevrådskongressen.

Förutsättningar

- Verksamhetsrevisorerna ska ges tillgång till alla räkenskaper, protokoll, avtal och andra handlingar.
- Verksamhetsrevisorerna förväntar sig ett gott samarbete med, och en välfungerande dialog med, förbundsstyrelsen och kansli.
- Verksamhetsrevisorerna förväntar sig en god ton och ett bra samarbete sinsemellan.